

办事指南（出租汽车经营许可）									
一、基础信息									
事项名称	出租汽车经营许可			事项类型	行政许可				
办件类型	承诺件			事项编码	11650100010198268C3000118022000				
实施主体	乌鲁木齐甘泉堡经济技术开发区（工业区）规划建设管理局			行使层级	县（市、区）级				
法定办结时限	35(工作日)			承诺办结时限	35(工作日)				
咨询方式	窗口咨询、电话咨询			咨询电话	0991-7706724				
办理形式	窗口办理			受理范围					
办理系统				系统链接					
权力来源	委托			办理范围	乌鲁木齐甘泉堡经开区（工业区）				
申请主体的权利和义务	按照《巡游出租汽车经营服务管理规定》规定提交符合要求的资料								
受理条件	根据《巡游出租汽车经营服务管理规定》第八条：申请巡游出租汽车经营的，应当根据经营区域向相应的县级以上地方人民政府出租汽车行政主管部门提出申请，并符合下列条件： （一）有符合机动车管理要求并满足以下条件的车辆或者提供保证满足以下条件的车辆承诺书：1. 符合国家、地方规定的巡游出租汽车技术条件；2. 有按照第十三条规定取得的巡游出租汽车车辆经营权； （二）有取得符合要求的从业资格证件的驾驶人员； （三）有健全的经营管理制度、安全生产管理制度和服务质量保障制度； （四）有固定的经营场所和停车场地。								
设定依据	《新疆维吾尔自治区道路运输条例》、《巡游出租汽车经营服务管理规定》								
办理依据	《巡游出租汽车经营服务管理规定》								
服务对象	企业法人、事业法人、社会组织法人		收费标准	不收取任何费用					
二、办理材料									
序号	材料名称	材料类型	适用情形	窗口提交材料形式		网办提交材料形式		材料必要性	填报须知
				纸质	电子件	纸质	电子件		
1	巡游出租汽车经营申请表	原件	所有	√	√	/	/	必要	提供资料真实有效，签字印章齐全
2	巡游出租汽车车辆经营权证明	原件和复印件	所有	√	√	/	/	必要	提供资料真实有效，签字印章齐全
3	委托书	原件	所有	√	√	/	/	必要	提供资料真实有效，签字印章齐全
4	委托人身份证件	原件和复印件	所有	√	√	/	/	必要	提供资料真实有效，签字印章齐全
5	聘用或者拟聘用驾驶员从业资格证	原件和复印件	所有	√	√	/	/	必要	提供资料真实有效，签字印章齐全
6	拟投入车辆承诺书	原件	所有	√	√	/	/	必要	提供资料真实有效，签字印章齐全
7	经营场所、停车场地使用证明	原件和复印件	所有	√	√	/	/	必要	提供资料真实有效，签字印章齐全
8	负责人资信材料	原件	所有	√	√	/	/	必要	提供资料真实有效，签字印章齐全
9	负责人身份证明	原件和复印件	所有	√	√	/	/	必要	提供资料真实有效，签字印章齐全
10	安全生产管理制度文本	原件	所有	√	√	/	/	必要	提供资料真实有效，签字印章齐全
三、办理流程									
出租汽车经营许可办理流程	1、受理：对申请人提供的证件和证明材料是否齐全进行审验，证件、证明材料提供不齐全、不完备的一次性告知申请人补正补齐；证件、证明材料齐全的，对所有材料的内容是否真实有效进行初步审查，审查合格予以受理； 2、审查：审核提交材料是否齐全，是否符合法定形式；材料内容要求合适的，核实相关材料真实性； 3、决定：根据相关规定，对受理材料进行审查，做出予以许可或不予许可的决定； 4、制证：制发许可证件。								

备注：
咨询地点：
甘泉堡经开区：新疆维吾尔自治区乌鲁木齐市甘泉堡经济技术开发区甘泉堡经开区管委会 7 楼 724室；

咨询时间：
甘泉堡经开区：周一至周五，上午10：30至13：30；下午15：30-18：30；

咨询电话：
甘泉堡经开区：0991-7706724；

监督、投诉地址：
甘泉堡经开区：乌鲁木齐甘泉堡经济技术开发区瀚海东街2345号管委会办公大楼7楼718室；

监督、投诉电话：
甘泉堡经开区：0991-7706718；